

Province de Québec
Municipalité de Val-Racine
Mardi, le 3 octobre 2017

Séance ordinaire du conseil tenue au Centre Communautaire le 3 octobre 2017 à 19h00, sont présents son honneur le Maire M. Pierre Brosseau, Mme Francyne Michaud Delongchamp, Mme Angèle Rivest, M. Serge Delongchamp, Mme Karo-Lyne Lachance, M. Adrien Blouin et M. Sylvain Bergeron.

Mme Chantal Grégoire, directrice générale et secrétaire trésorière est aussi présente.

2017-327

ORDRE DU JOUR

Il est proposé par **Mme Karo-Lyne Lachance**
Appuyé par **Mme Angèle Rivest**
Et résolu unanimement,

Que l'ordre du jour soit adopté en laissant la section "varia" ouverte.

Adoptée

2017-328

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 5 SEPTEMBRE 2017

Il est proposé par **M. Sylvain Bergeron**
Appuyé par **M. Adrien Blouin**
Et résolu unanimement,

D'adopter du procès-verbal du 5 septembre 2017.

Adoptée

2017 -329

CORRESPONDANCES

La directrice générale dépose la correspondance datée du 3 octobre 2017.

MAMOT

- ❖ La date limite est le 22 septembre 2017 pour soumettre des projets dans le cadre du «Programme Québec amis des aînés».
- ❖ Un montant additionnel de 194 785 \$ est accordé pour l'ajout de travaux en voirie locale. (TECQ 2014-2018)
- ❖ Avis de non-conformité du règlement 2017-11 de la MRC du Granit en vue de modifier son schéma d'aménagement et de développement révisé.
- ❖ Avis de réception de notre copie de résolution #2017-299 concernant le programme de compensation tenant lieu de taxes des terres publiques.

2017-330

LISTE DES COMPTES DU 3 OCTOBRE 2017

Il est proposé par **Mme Francyne Michaud Delongchamp**
Appuyé par **Mme Karo-Lyne Lachance**
Et résolu unanimement,

D'adopter la liste de comptes se totalisant à 36 720,13 \$ en référence aux chèques no 201700329 à 201700364, d'autoriser la directrice générale/secrétaire-trésorière à effectuer le paiement des comptes identifiés sur la liste datée du 3 octobre 2017.

Adoptée

2017-331

PÉRIODE D'INFORMATION

2017-332

DEMANDE DES ÉDITIONS HADERMAIZ – LETTRE DATÉE DU 1^{ER} SEPTEMBRE 2017

Attendu que la Municipalité de Val-Racine a reçu directement au bureau municipal le 5 septembre dernier une lettre des Éditions Hadermaiz datée du 1^{er} septembre 2017;

Attendu que M. Louis-Philippe Tremblay présente sa demande au conseil;

Attendu que la Municipalité de Val-Racine s'est engagée depuis l'achat du chemin au Bois-Dormant le 11 avril 2007 à entretenir seulement 208,45 mètres de chemin par sa résolution no 2007-04-26;

Attendu que la municipalité tient à clarifier que le projet d'asphaltage dans le cadre du Fonds Chantiers Canada-Québec n'a jamais visé le chemin au Bois-Dormant mais seulement les chemins suivants : la route Chesham, rang des Haricots et chemin de la Forêt-Enchantée (voir la résolution no 2009-401);

Il est proposé par **M. Adrien Blouin**
Appuyé par **Mme Karo-Lyne Lachance**
Et résolu unanimement,

Que la Municipalité de Val-Racine réponde négativement à la vente d'une partie du chemin au Bois-Dormant.

De même que pour les futures demandes d'entretien (secteur après les premiers 208,45 mètres) du chemin au Bois-Dormant par Les Éditions Hadermaiz, si aucun fait nouveau n'est présenté, le conseil municipal répondra automatiquement par une fin de non-recevoir.

Adoptée

2017-333

POLITIQUE D'AIDE AUX ENTREPRISES (MODIFICATION SUITE À LA RENCONTRE DU 23 SEPTEMBRE 2017)

Attendu qu'une rencontre a été tenue le 23 septembre 2017 dans le but de faire connaître notre nouvelle Politique d'aide financière aux entreprises et que quelques représentants d'entreprises y ont participé;

Attendu que les propriétaires d'entreprises présents ont souligné qu'ils interprètent que la création d'emploi saisonnier n'est pas admissible à une aide financière et que plusieurs d'entre eux ne pourront pas bénéficier d'une aide dans cette catégorie;

Il est proposé par **Mme Karo-Lyne Lachance**
Appuyé par **Mme Francyne Michaud Delongchamp**
Et résolu unanimement,

Que la Municipalité de Val-Racine modifie sa Politique d'aide financière aux entreprises adoptée le 15 août 2017 à la section « Modalités de versement – Création de nouveaux emplois » afin d'y ajouter une clause pour les emplois saisonniers:

| | |
|-------------------------------------|---|
| Création de nouveaux emplois | <ul style="list-style-type: none">➤ Accès aux rapports et au journal de paie➤ Permanent : versement de 50 % après 3 mois; l'autre 50 % après 6 mois➤ Saisonnier : versement dans les 30 jours suivants la présentation du relevé d'emploi |
|-------------------------------------|---|

Adoptée

2017-334

VOIRIE - ACHAT D'UN NOUVEAU CAMION DE DÉNEIGEMENT – ÉTABLIR UN COMITÉ

Attendu que nous allons ajouter au contrat de déneigement 6,25 km de tronçon sur le chemin Bury à partir de l'hiver 2018-2019;

Attendu que la procédure d'appel d'offres, d'octroi de contrat ainsi que le délai de livraison du véhicule après la signature du contrat d'achat peut s'échelonner sur presque neuf mois;

Il est proposé par **Mme Francyne Michaud Delongchamp**
Appuyé par **Mme Karo-Lyne Lachance**
Et résolu unanimement

De former le comité des membres suivants pour statuer sur le choix du camion: Sylvain Bergeron, Serge Delongchamp, Adrien Blouin, Pierre Brosseau, Steve Turcotte et Chantal Grégoire.

Adoptée

2017-335

VOIRIE - SUIVI PIIRL – DEVIS D'APPEL D'OFFRES POUR LES TRAVAUX

Norda Stelo a reporté la visite à la mi-octobre et nous avons reçu l'entente signée par le MAMOT pour les plans et les devis d'ingénierie.

2017-336

VOIRIE - ACHAT D'ÉQUIPEMENT DE DÉNEIGEMENT (COUTEAUX, CHÂÎNES ET ETC.)

Attendu que nous avons reçu deux soumissions pour l'achat d'équipement de déneigement :

- Robitaille Équipement (des lames à bloc, des lames mobiles, des couteaux et les pointes au carbure pour la niveleuse et des chaînes):
- Mécanique N.S. inc (des chaînes à piton pour la niveleuse et le camion de déneigement) :

Il est proposé par **Mme Karo-Lyne Lachance**
Appuyé par **M. Sylvain Bergeron**
Et résolu unanimement,

Qu'une vérification de l'inventaire soit faite par M. Adrien Blouin avant de faire les achats.

D'acheter les lames à bloc et les lames mobiles pour le camion, les couteaux et les pointes au carbure pour la niveleuse chez Robitaille Équipements inc. au coût de 4 863 \$ maximum plus les taxes selon la soumission no 23534.

D'acheter deux sets de chaînes pour la niveleuse et un set de chaîne avant et un autre arrière pour le camion chez Mécanique N.S. inc au coût de 3 098 \$ maximum plus les taxes selon la soumission no 477.

Adoptée

2017-337

VOIRIE-3^E CHAUFFEUR POUR LE DÉNEIGEMENT 2017-2018

Attendu que nous avons engagé M. Daniel Grenier comme 3^e chauffeur pour le déneigement pendant l'hiver 2017-2018;

Il est proposé **Mme Francyne Michaud Delongchamp**
Appuyé par **Mme Karo-Lyne Lachance**
Et résolu unanimement;

De modifier la résolution no 2017-313 et d'accorder une augmentation de 6,65 % au lieu de 2 % à Daniel Grenier pour l'hiver 2017-2018.

Adoptée

2017-338

VOIRIE-REMPLAÇANT POUR LE DÉNEIGEMENT 2017-2018

Attendu que M. Réjean Blouin sera sur appel pour le déneigement pendant l'hiver 2017-2018.

Il est proposé **Mme Karo-Lyne Lachance**
Appuyé par **Mme Angèle Rivest**
Et résolu unanimement;

D'engager au poste de remplaçant M. Réjean Blouin pour l'hiver 2017-2018 et de mandater M. Pierre Brosseau, maire pour signer le contrat de travail.

Adoptée

2017-339

MUNICIPALITÉ DE PIOPOLIS - APPUI AFIN D'AMÉNAGER UN BELVÉDÈRE SUR LE CHEMIN DE BURY DANS LE CADRE DU FONDS DE DÉVELOPPEMENT DES TERRITOIRES DE LA MRC DU GRANIT

Attendu que la Municipalité de Piopolis projette l'installation d'un belvédère sur le chemin de Bury;

Attendu que ce projet apparaît au plan de développement et au plan triennal d'immobilisation de la Municipalité de Piopolis;

Attendu que les propriétaires du terrain collaborent avec la Municipalité à la réalisation de ce projet;

Attendu que l'installation d'un belvédère sur le chemin de Bury contribuera à la mise en valeur de la Route des Sommets ;

Attendu que l'installation d'un belvédère sur le chemin de Bury rendrait plus sécuritaire les arrêts des automobilistes qui souhaitent observer le paysage grandiose;

Il est proposé **Mme Karo-Lyne Lachance**
Appuyé par **Mme Francyne Michaud Delongchamp**
Et résolu unanimement;

D'appuyer la Municipalité de Piopolis dans sa demande d'aide financière dans le cadre du programme « Fonds de développement des territoires de la MRC du Granit ».

Adoptée

2017-340

RÉSULTAT DE L'ÉVALUATION DE NOTRE SYSTÈME INFORMATIQUE – ASSURANCE DES CYBERRISQUES

Attendu que nous avons reçu le bilan d'évaluation de nos risques en cyberrisque de M. Jean-Bruno Desrosiers;

Il est demandé à la directrice générale de vérifier les coûts afin d'ajouter un système de sauvegarde externe et la possibilité de localiser le tout dans les locaux de la MRC du Granit.

Adoptée

2017-341

ÉTAT COMPARATIF DE FONCTIONNEMENT À DES FINS FISCALES –30 SEPTEMBRE 2017

La directrice générale et secrétaire-trésorière dépose l'état comparatif des revenus et des dépenses au 30 septembre 2017.

2017-342

ROUTE DES SOMMETS – CARTE DES 3 ROUTES TOURISTIQUES DES CANTONS-DE-L'EST 2017-2018

Le conseil municipal considère que cette demande ne s'adresse pas à la municipalité.

2017-343

LOI R-17.0.1 SUR LES RÉGIMES VOLONTAIRES D'ÉPARGNE-RETRAITE (RVER)

Attendu que nous avons assisté à la rencontre à Notre-Dame-des-Bois animée par M. Jean Martel de la FTQ dans le cadre des Régimes Volontaires D'épargne-Retrait;

Il est proposé par **Mme Angèle Rivest**
Appuyé par **M. Adrien Blouin**
Et résolu unanimement,

De rencontrer les employés concernés et leurs remettre :

- La pochette d'information de la FTQ
- La lettre réponse qui doit être signée (acceptation ou refus d'adhérer)

Que la municipalité accorde aux employés jusqu'au 15 novembre 2017 pour rendre une réponse.

Adoptée

2017-344

DEMANDE DE M. SERGE ROBERT (DOYON: DÉNEIGEMENT ET IMPLANTATION D'UNE LIGNE ÉLECTRIQUE PRIVÉE)

Ce point est reporté.

2017-345 HOMMAGE ET/OU SYMPATHIES POUR LES DÉCÈS (GAÉTAN FRASER ET ROBERT THERRIEN)

M. Daniel Montpetit explique sa demande.

On garde en mémoire, lors de futurs évènements, de souligner le fait que nous avons eu un potier à Val-Racine (soit lors de la réalisation du projet de la galerie d'art ou dans une autre activité).

2017-346 DEMANDE D'UNE BOURSE COMME FINISSANTE PAR MME ÉMILIE TURGEON DION

Attendu que la municipalité a reçu une demande d'une bourse comme finissante par Mme Émilie Turgeon Dion;

Il est proposé par **Mme Francyne Michaud Delongchamp**
Appuyé par **M. Serge Delongchamp**
Et résolu unanimement,

De répondre négativement à la demande de Mme Émilie Turgeon Dion puisque le montant versé aux étudiants s'adresse aux finissants du secondaire et que le but est de prévenir le décrochage scolaire. La résolution à ce sujet est effective depuis juin et elle n'est pas rétroactive.

Adoptée

2017-347 INFORMATIONS DU MAIRE

2017-348 BONS COUPS

Le beau travail de débroussaillage de l'affiche Bienvenue sur la route Chesham.

2017-349 PÉRIODE DE QUESTIONS

2017-350 GRANDE AFFICHE POUR LE RECYCLAGE

Le conseil municipal permet l'installation d'une grande affiche dans la salle communautaire afin d'encourager les gens à recycler.

2017-351 FERMETURE DE L'ASSEMBLÉE

Mme Karo-Lyne Lachance propose la fermeture de la séance, il est 23h.

Pierre Brosseau
Maire

Chantal Grégoire
Directrice générale
et secrétaire-trésorière

Je soussignée, certifie par la présente, que des crédits budgétaires sont disponibles pour les dépenses projetées par le conseil dans les résolutions no 2017-330, 2017-333, 2017-336, 2017-337 et 2017-338.
