

Province de Québec  
Municipalité de Val-Racine  
Mardi, le 7 mars 2017

Séance ordinaire du conseil tenue au Centre Communautaire le 7 mars 2017 à 19h05, sont présents son honneur le Maire M. Pierre Brosseau, Mme Francyne Michaud Delongchamp, Mme Angèle Rivest, M. Serge Delongchamp, Mme Karo-Lyne Lachance, M. Adrien Blouin et M. Sylvain Bergeron.

Mme Chantal Grégoire, directrice générale et secrétaire trésorière est aussi présente.

2017-057

ORDRE DU JOUR

Il est proposé par **Mme Francyne Michaud Delongchamp**  
Appuyé par **M. Adrien Blouin**  
Et résolu unanimement,

Que l'ordre du jour soit adopté en laissant la section "varia" ouverte.

Adoptée

2017-058

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 7 FÉVRIER 2017

Il est proposé par **Mme Angèle Rivest**  
Appuyé par **Mme Francyne Michaud Delongchamp**  
Et résolu unanimement,

D'adopter du procès-verbal du 7 février 2017.

Adoptée

2017-059

ÉTATS FINANCIERS 2016- PRÉSENTATION ET ADOPTION

Attendu que M. Jérôme Poulin de Raymond Chabot Grant Thornton, s.e.n.c.r.l. a présenté le Rapport financier 2016;

Il est proposé par **Mme Karo-Lyne Lachance**  
Appuyé par **Mme Angèle Rivest**  
Et résolu unanimement,

D'adopter le Rapport financier 2016.

Adoptée

2017- 060

MOHIGAN AVENTURES – DEMANDE DE MODIFICATIONS AUX RÈGLEMENTS D'URBANISME

M. Serge Demers et Mme Dominique Marion ont présenté leur demande de modification aux règlements de zonage concernant l'augmentation du nombre de chiens dans leur chenil afin de répondre adéquatement à la demande des touristes pour des randonnées en traîneau à chien.

2017-061

CORRESPONDANCES

La directrice générale dépose la correspondance datée du 7 mars 2017.

MAMOT

- ❖ Un montant additionnel de 49 537 \$ sera versé concernant la TECQ 2014-2018.

2017-062

POLYVALENTE MONTIGNAC : PUBLICITÉ DANS L'ALBUM DES FINISSANTS 2016-2017

Il est proposé par **Mme Angèle Rivest**  
Appuyé par **M. Adrien Blouin**  
Et résolu unanimement,

De contribuer pour un montant de 35 \$ pour une publicité 1/8 de page (carte d'affaires) dans l'album des finissants 2016-2017 et d'y ajouter le petit texte suivant : « Félicitations à Marc-Antoine Blais ».

Adoptée

2017-063

MOISSON BEAUCE : DON ANNUEL 2017

Il est proposé par **M. Serge Delongchamp**  
Appuyé par **Mme Francyne Michaud Delongchamp**  
Et résolu unanimement,

De faire un don de 50 \$ à Moisson Beauce.

Adoptée

2017-064

LISTE DES COMPTES AU 7 MARS 2017

Il est proposé par **Mme Francyne Michaud Delongchamp**  
Appuyé par **Mme Karo-Lyne Lachance**  
Et résolu unanimement,

D'adopter la liste de comptes se totalisant à 33 266,45 \$ en référence aux chèques no 201700062 à 201700093, d'autoriser la directrice générale/secrétaire-trésorière à effectuer le paiement des comptes identifiés sur la liste datée du 7 mars 2017.

Adoptée

2017-065

PÉRIODE D'INFORMATION

2017-066

VOIRIE - GARAGE ÉCLAIRAGE

Attendu que l'éclairage du garage est déficient;

Il est proposé **Mme Karo-Lyne Lachance**  
Appuyé par **Mme Francyne Michaud Delongchamp**  
Et résolu unanimement,

De faire ajouter deux sets d'éclairage par tubes fluorescent sur le mur sud et réparer les deux éclairages fluorescents au plafond. Et dans un deuxième temps, nous évaluerons la possibilité de peindre le côté sud du mur mitoyen en blanc.

Adoptée

2017-067

VOIRIE NIVELEUSE - AUTORISATION DES RÉPARATIONS PRÉVUES

Attendu que lors de l'achat de la niveleuse Champion, nous avons noté des réparations à faire en 2017;

Il est proposé par **Mme Angèle Rivest**  
Appuyé par **Mme Karo-Lyne Lachance**  
Et résolu unanimement,

De commander les pièces et faire les réparations dès que la température le permet du radiateur ainsi que de la boule de la couronne, des caps, des mains et des bras du système de la lame. Et que ces dépenses soient payées avec le fonds réservé - machinerie.

Adoptée

2017- 068

VOIRIE - DEMANDE DE SUBVENTION AU DÉPUTÉ PROVINCIAL POUR L'AMÉLIORATION DU RÉSEAU ROUTIER LOCAL « ÉTÉ 2017

Ce sujet est reporté à la prochaine réunion.

2017-069

VENTES POUR NON-PAIEMENT DE TAXES 2015-2016-2017

Il est proposé par **Mme Karo-Lyne Lachance**  
Appuyé par **M. Adrien Blouin**  
Et résolu unanimement,

D'envoyer tous les immeubles ci-dessous identifiés par leur matricule en défaut de paiement de taxes à la MRC du Granit et ce, en date du 20 mars 2017.

- 6339 18 0188
- 5936 91 0064
- 5936 93 0480
- 5936 43 8915

Que la directrice générale et secrétaire-trésorière soit mandatée pour représenter la Municipalité de Val-Racine lors de la vente pour défaut de paiement de taxes et qu'elle soit autorisée à signer tous les documents requis et à faire adjuger l'immeuble au nom de la municipalité s'il n'est pas vendu.

Adoptée

2017-070

FORMATION EN ÉTHIQUE ET DÉONTOLOGIE POUR LES NOUVEAUX ÉLUS

Il est proposé **Mme Angèle Rivest**  
Appuyé par **M. Serge Delongchamp**  
Et résolu unanimement,

D'engager Me Marie Pelletier de la firme d'avocats Monty Sylvestre Inc pour donner la formation aux nouveaux élus en éthique et déontologie, le 15 mai 2017 et ce, au coût de 500 \$ plus taxes incluant les frais de déplacements. Les élus plus anciens pourront également assister à cette formation.

Adoptée

2017-071

SAB - VOLET LOISIRS 2017

Attendu que le Comité de loisirs Val-Racine présente une demande dans le cadre du programme Soutien action bénévole - volet loisirs 2017;

Il est proposé **Mme Francyne Michaud Delongchamp**  
Appuyé par **Mme Karo-Lyne Lachance**  
Et résolu unanimement,

D'appuyer le Comité de loisirs de Val-Racine concernant leur demande pour l'aménagement et l'ajout d'équipements pour le terrain de balle dans le cadre du Programme Soutien action bénévole - volet loisirs 2017.

Adoptée

2017-072

PROMOTION DE LA SALLE COMMUNAUTAIRE – ENGAGEMENT D'UNE RESSOURCE ET AUTRES DÉPENSES

Attendu que pour réaliser la promotion de la salle communautaire, il faut engager une ressource pour réaliser une liste de clients potentiels;

Attendu qu'un dépliant a été réalisé par M. Claude Duplessis et l'impression faite par Projet INK;

Il est proposé **Mme Karo-Lyne Lachance**  
Appuyé par **Mme Angèle Rivest**  
Et résolu unanimement,

D'engager Mme Fannie Lecours au salaire minimum pendant environ dix (10) heures.

D'approuver les dépenses pour la réalisation du dépliant de promotion et son impression.

Que Claude Duplessis soit mandaté pour réaliser une annonce et un format du dépliant qui seront ajoutés sur notre site Internet.

Adoptée

2017-073

RÉGIONALISATION DES SERVICES INCENDIES DANS LA MRC DU GRANIT

Il est proposé **Mme Francyne Michaud Delongchamp**  
Appuyé par **Mme Karo-Lyne Lachance**  
Et résolu unanimement,

De nommer les personnes suivantes pour aller rencontrer la Municipalité de Notre-Dame-des-Bois concernant le dossier de régionalisation des services incendies dans la MRC du Granit :

- M. Serge Delongchamp
- M. Pierre Brosseau
- M. Adrien Blouin
- Mme Chantal Grégoire

Adoptée

2017-074

SCHÉMA DE COUVERTURE DE RISQUE INCENDIE – ADOPTION  
DU RAPPORT DE MISE EN ŒUVRE PRÉVU POUR L'ANNÉE 4

Considérant qu'en vertu de l'article 35 de la Loi sur la sécurité incendie, les autorités locales et régionales chargées de l'application de mesures prévues à un schéma de couverture de risques doivent adopter par résolution et transmettre au ministre, dans les trois mois de la fin de leur année financière, un rapport d'activité pour l'exercice précédent et leurs projets pour la nouvelle année en matière de sécurité incendie;

Il est proposé par **Mme Karo-Lyne Lachance**  
Appuyé par **M. Serge Delongchamp**  
Et résolu à l'unanimité,

D'accepter tel que rédigé, le rapport annuel 2016 préparé par la Municipalité de Val-Racine à l'égard du Schéma de couverture de risques en sécurité incendie.

Adoptée

2017-075

RENOUVELLEMENT DU BAIL DU LOYER 2017-2018

Attendu que nous devons renouveler le bail du loyer pour le centre communautaire du 1<sup>er</sup> juillet 2017 au 30 juin 2018;

Il est proposé par **Mme Angèle Rivest**  
Appuyé par **Mme Karo-Lyne Lachance**  
Et résolu unanimement,

D'envoyer l'avis de renouvellement à M. Renald Duquette avec les mêmes conditions que l'année dernière.

M. Adrien Blouin fera une visite afin d'évaluer si des travaux sont nécessaires.

Adoptée

Mme Karo-Lyne Lachance quitte, il est 22 h 05.

2017-076

NATURE CANTONS-DE-L'EST – DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE

Attendu que Nature Cantons-de-l'Est, nous a proposé une rencontre et que le conseil municipal a refusé;

Attendu que Nature Cantons-de-l'Est, nous formule une demande d'aide financière présentée dans une lettre datée du 9 février 2017 pour la conservation à la périphérie du mont Mégantic;

Il est proposé par **M. Serge Delongchamp**  
Appuyé par **Mme Angèle Rivest**  
Et résolu unanimement,

De répondre négativement à cette demande d'aide financière.

Adoptée

2017-077

CLUB DE GOLF DE LAC-MÉGANTIC - NOUVELLE DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE

Attendu que le Club de Golf de Lac-Mégantic a modifié sa demande de commandite au montant de 250 \$ au lieu de 500 \$ pour son projet d'enseignes et marqueurs de départs;

Attendu que toutes les autres conditions restent les mêmes;

Il est proposé **M. Sylvain Bergeron**  
Appuyé par **M. Adrien Blouin**  
Et résolu unanimement,

De répondre positivement à cette demande de commandite pour une période de 5 ans et de payer le coût de réalisation du petit panneau avec de l'information touristique sur la Municipalité de Val-Racine au coût de 115 \$ plus les taxes.

Adopté

2017-078

TRAITEMENT DES ARCHIVES- ENGAGEMENT DE L'ARCHIVISTE

Il est proposé par **Mme Francyne Michaud Delongchamp**  
Appuyé par **Mme Angèle Rivest**  
Et résolu unanimement,

D'engager l'archiviste Michel Hamel afin de faire la tenue à jour de la conservation des documents de la municipalité de Val-Racine au coût de 1 006 \$ plus les taxes.

Adoptée

2017- 079

M. JEAN LÉGARÉ – PROJET DEVANT LA CPTAQ 13 MARS 2017

Attendu que M. Jean Légaré passe devant la CPTAQ pour une rencontre publique le 13 mars 2017 à 11h dans le cadre de son projet d'hébergement agrotouristique lié à l'observation, l'enseignement et l'autocueillette en forêt sur sa propriété, il demande à la municipalité d'autoriser l'inspecteur en bâtiment M. Lambert à participer à cette rencontre;

Il est proposé par **Mme Francyne Michaud Delongchamp**  
Appuyé par **M. Adrien Blouin**  
Et résolu à l'unanimité,

D'autoriser M. Lambert à se rendre à Sherbrooke pour appuyer M. Légaré dans sa présentation auprès de la CPTAQ.

Que son salaire lui soit payé ainsi que ses frais de déplacement.

Adoptée

2017-080

BOIS DE CHAUFFAGE POUR L'HIVER 2017-2018

Attendu que la directrice générale a demandé des soumissions à Construction Patrick Boucher Enrg, Patrick Bolduc, Érablière Jacques et Fortin et M. Serge Robert;

Il est proposé par **Mme Angèle Rivest**  
Appuyé par **M. Adrien Blouin**  
Et résolu unanimement,

De faire l'achat de cinquante (50) cordes de bois à 128 \$ la corde pour un montant 6 400 \$ plus les taxes incluant la livraison au centre communautaire.

Que 50 % du montant facturé soit versé le 30 juillet 2017 et la différence à la livraison.

Adoptée

2017-081

PROGRAMME QUÉBEC BRANCHÉ ET BRANCHER POUR INNOVER

Ce point est reporté, nous sommes en attente de documents de la MRC.

2017-082

CONTRAT DE PHOTOCOPIEUR SHARP

Fin du contrat de location, le 20 mars 2017

Ce point est reporté à la prochaine réunion.

Adoptée

2017-083

VACANCES DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE

Attendu que la directrice générale doit prévoir ses vacances;

Il est proposé par **M. Sylvain Bergeron**  
Appuyé par **Mme Francyne Michaud Delongchamp**  
Et résolu unanimement,

D'ajouter un avant-midi à l'horaire de travail de Mme Brenda Grenier, aide secrétaire dans la semaine du 17 avril afin que le bureau soit ouvert pendant les vacances de la directrice générale et secrétaire-trésorière.

Adoptée

2017-084

ATELIER DE TRAVAIL

Il est proposé par **Mme Francyne Michaud Delongchamp**  
Appuyé par **M. Adrien Blouin**  
Et résolu unanimement,

Qu'un atelier de travail soit tenu à 18h30, le 22 mars 2017 et suivi de l'ajournement de la réunion du 7 mars à 19h30.

2017-085

PÉRIODE DE QUESTIONS

2017-086

FERMETURE DE L'ASSEMBLÉE

**Mme Francyne Michaud Delongchamp** propose la fermeture de la séance, il est 23 h 05.

---

Pierre Brosseau  
Maire

Chantal Grégoire  
Directrice générale  
et secrétaire-trésorière

Je soussignée, certifie par la présente, que des crédits budgétaires sont disponibles pour les dépenses projetées par le conseil dans les résolutions no 2017-062, 2017-063, 2017-064, 2017-066, 2017-067, 2017-069, 2017-070, 2017-072, 2017-073, 2017-077, 2017-078, 2017-079, 2017-080 et 2017-083.

---

Province de Québec  
Municipalité de Val-Racine  
Mercredi, le 22 mars 2017

Suite de l'ajournement de la séance ordinaire du conseil tenue au Centre Communautaire le 7 mars 2017, mercredi le 22 mars 2017 à 19 h 40, sont présents son honneur le maire M. Pierre Brosseau, Mme Francyne Michaud Delongchamp, Mme Angèle Rivest, M. Serge Delongchamp, M. Adrien Blouin et M. Sylvain Bergeron.

Mme Karo-Lyne Lachance est absente.

Mme Chantal Grégoire, directrice générale et secrétaire trésorière est aussi présente.

---

2017-087

MOHIGAN AVENTURES – DEMANDE DE MODIFICATIONS AUX RÈGLEMENTS D'URBANISME

Il est proposé par **Mme Francyne Michaud Delongchamp**  
Appuyé par **M. Adrien Blouin**  
Et résolu unanimement,

D'ajouter à la réglementation pour le lot 4500059 une note que le nombre de chien permis dans son chenil est de 70 chiens sans compter les chiots.

Adoptée

2017-088

VOIRIE - DEMANDE DE SUBVENTION AU DÉPUTÉ PROVINCIAL POUR L'AMÉLIORATION DU RÉSEAU ROUTIER LOCAL « ÉTÉ 2017

Ce point est reporté.

2017-089

PROGRAMME QUÉBEC BRANCHÉ ET BRANCHER POUR INNOVER

Une carte est présentée aux membres du conseil pour leur démontrer où sont situés les résidences, les chalets, les entreprises sur le territoire à desservir.

2017-090

CONTRAT DE PHOTOCOPIEUR

Attendu que nous avons reçu des offres de contrat de location pour un photocopieur des compagnies suivantes : gdx bureautique et de Mégaburo;

Il est proposé par **Mme Francyne Michaud Delongchamp**  
Appuyé par **Mme Angèle Rivest**  
Et résolu unanimement,

De louer le photocopieur Sharp MX-3050N selon la proposition de Mégaburo datée du 20 mars 2017.

Que la directrice générale soit autorisée à signer tous les documents nécessaires à la location du nouveau photocopieur.

Adoptée

2017-091

NIVELEUSE CHAMPION – ACHAT DE PIÈCES

Il est proposé par **Mme Francyne Michaud Delongchamp**  
Appuyé par **M. Adrien Blouin**  
Et résolu unanimement,

Que M. Adrien Blouin vérifie la liste des pièces à commander et qu'il valide que le tout est conforme.

Et par la suite faire l'achat d'une partie des pièces sur la soumission de Stongco datée du 22 mars 2017 et ce, jusqu'à concurrence de 6 058,39 \$ plus les taxes.

Adoptée

2017-092

ENTRETIEN DE LA PATINOIRE – HIVER 2016-2017

Attendu que quatre jeunes ont fait l'entretien de la patinoire pendant l'hiver 2016-2017;

Il est proposé par **Mme Angèle Rivest**  
Appuyé par **Mme Francyne Michaud Delongchamp**  
Et résolu unanimement,

De leur verser les montants suivants :

- |                                   |        |
|-----------------------------------|--------|
| • Marc-Antoine Blais              | 266 \$ |
| • Jean-Kristophe Blais            | 215 \$ |
| • Zachary Goyette                 | 113 \$ |
| • Julien Blais                    | 148 \$ |
| • Sylvain Blais (dépenses de VTT) | 25 \$  |

Adoptée

2017-093

DÉMISSION DE MME SYLVIE CUSTEAU – ENTRETIEN MÉNAGER

La directrice générale et secrétaire-trésorière avise les membres du conseil que Mme Custeau démissionne et qu'elle terminera le 1<sup>er</sup> avril prochaine.

2017-094

FERMETURE DE L'ASSEMBLÉE

**Mme Francyne Michaud Delongchamp** propose la fermeture de la séance, il est 22 h 40.

---

Pierre Brosseau  
Maire

Chantal Grégoire  
Directrice générale  
et secrétaire-trésorière

Je soussignée, certifie par la présente, que des crédits budgétaires sont disponibles pour les dépenses projetées par le conseil dans les résolutions no 2017-087, 2017-090, 2017-091 et 2017-092.

---